

# 國立聯合大學 學年度第 學期日間部學生校際選課申請單

申請性質：一般校際選課 跨校暑修 申請日期： 年 月 日

學系所	<input type="checkbox"/> 碩博生 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 延修生			
姓名	系所 年級 班			
學號	聯絡電話：			
申原請因				
開課學校名稱	學校：		學系所：	
	班級：			
	課程代號	科目名稱 (請填完整科目名稱)	課程型態	學分/時數
		<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 學程 <input type="checkbox"/> 輔系 <input type="checkbox"/> 雙主修	/	星期：__第__~__節
		<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 學程 <input type="checkbox"/> 輔系 <input type="checkbox"/> 雙主修	/	星期：__第__~__節
擬申請抵免之課程名稱				學年課： <input type="checkbox"/> 上 <input type="checkbox"/> 下 <input type="checkbox"/> 學期課
※以上申請之課程，上課時間未與本校所選修科目時間衝堂，如有衝堂其成績均不得採計。 申請人同意簽名：_____				

校內核定：

指導教授 (研究生用)	系所主管/學程召集人	開課單位主管	課務組
	<input type="checkbox"/> 計入 <input type="checkbox"/> 不計入畢業學分(請勾選)	*暑修勞教、體育、英文課程者用	

開課學校核定：

授課教師	開課系所主管	教務單位	出納組(繳費)

106.10.12 修正版

## 注意事項：

1. 一般校際選課依「國立聯合大學校際選課辦法」規定辦理。
2. 跨校暑修依「國立聯合大學暑期開課辦法」第八條規定：學生參加校外修課以本校未開設課程，至多二門科目且不超過六學分為原則。
3. 辦理程序：自「選課管理系統」列印「跨校修課申請單」填妥選課資料，並檢附開課學校之課程資料(含開課系所、英文科目名稱、學分、上課時間、授課大綱等)影本經本校各相關單位核定後，赴開課學校權責單位核章同意，申請單及課程資料正本於本校公告選課截止日前繳回(或掛號郵寄)本校課務組(學生自行影印留存)，始完成選課程序，未繳回申請單者視同未選課。
4. 如蒙同意，敬請開課學校於課程結束後將成績函送「360 苗栗市南勢里聯大二號教務處註冊組」。